|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ПРЕДМЕТ: **ИНФОРМАТИКА И РАЧУНАРСТВО** | | | | |
| УЏБЕНИК: **Информатика и рачунарство за 5. разред** | | | ИЗДАВАЧ: **Дата Статус** | |
| НАСТАВНИК**:** | | | | |
| ЧАС БРОЈ**: 9** | | ОДЕЉЕЊЕ**:** | | ДАТУМ**:** |
| Наставна тема: | **Креирање документа** | | | |
| Наставна јединица: | **Форматирање текста** | | | |
| Тип часа: | Утврђивање | | | |
| Циљ часа: | Утврђивање градива о форматирању текста. | | | |
| Исходи часа: | * По завршетку часа ученици ће бити у стању да: * форматира текст * убацује слике у текстуалне документе и форматирају их | | | |
| Облик рада: | индивидуални | | | |
| Наставне методе: | монолошко-дијалошка, метода решавања проблемских задатака | | | |
| Наставна средства: | * Десктоп рачунар/лаптоп рачунар/таблет/паметни телефон * Монитор, тастатура, миш * Други периферни уређаји које имате * Бела табла | | | |
| Корелација са другим предметима: | Техника и технологија, Географија, Биологија | | | |
| **ВРЕМЕНСКА СТРУКТУРА ЧАСА (ТОК ЧАСА)** | | | | |
| **Уводни део**  (10 мин) | Наставник објашњава ученицима циљ часа. Упознаје их са садржајем задатака за проверу знања и даје упутства за рад.  Наставник даје задатак ученицима који се налази у уџбенику, страна 60. | | | |
| **Главни део:**  (30 минута) | Ученици раде задатке.  Наставник подстиче и усмерава мисаону активност ученика, упућује их како треба да анализирају задатке, како да контролишу исправност свога рада. Наглашава којим случајевима могу да се обрате њему, скреће им пажњу да воде рачуна о времену. Понекад прошета поред ученика.  Обавештава ученике о истеку времена. | | | |
| **Завршни део:**  (10 минута) | Наставник прегледа урађене задатке и даје повратне информације ученицима. | | | |
| **ЗАПАЖАЊА О ЧАСУ И САМОЕВАЛУАЦИЈА** | | | | |
| Проблеми који су настали и како су решени: | | | | |
| Следећи пут ћу променити/другачије урадити: | | | | |
| Општа запажања: | | | | |